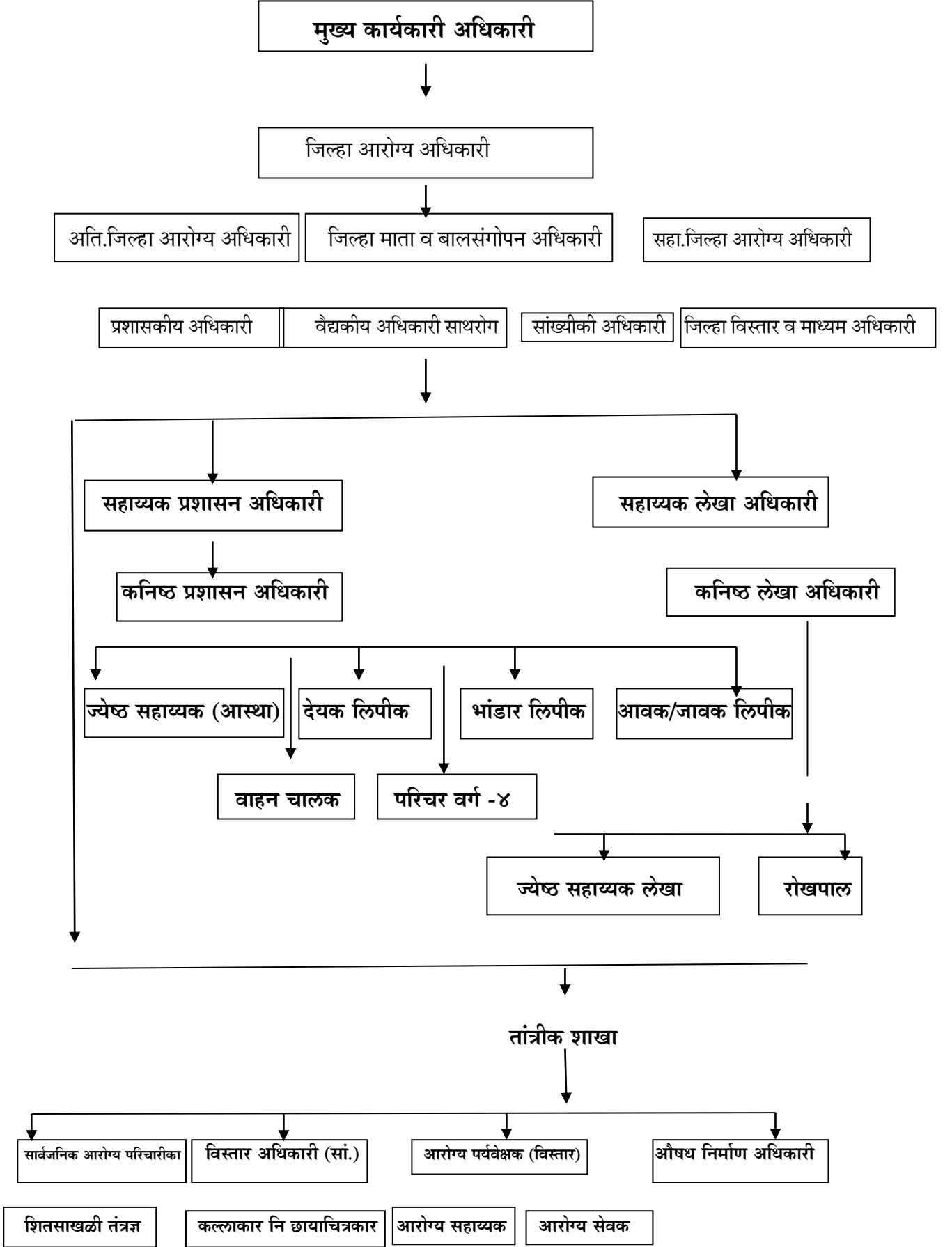


जिल्हा आरोग्य अधिकारी,आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, चंद्रपूर
माहितीचा अधिकार २००५ मधील कलम ४ अंतर्गत प्रसिध्द करावयाची
माहिती

दृष्टीक्षेपात

१) जिल्हयाचे भौगोलिक क्षेत्र	:- ११४४३ चौ.कि.मी.
२) लोकसंख्या	:- २१९४९६२
३) जिल्हयातील एकूण तालुके	:- १५
४) एकूण आदिवासी तालुके	:- ०६
५) एकूण पंचायत समित्या	:- १५
६) जिल्हयातील एकूण प्राथमिक आरोग्य केंद्र	:- ५८
६) जिल्हयातील एकूण प्राथमिक आरोग्य उप केंद्र	:- ३३९

संस्थेचा प्रारूप तक्ता



संस्थेच्या कार्याचा आणि कर्तव्याचा तपशिल

- १) कार्यालयाचे नांव व पत्ता :- जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जि.प. चंद्रपूर
- २) कार्यालय प्रमुखाचे नाव :- डॉ.राजकुमार गहलोत
- ३) शासकिय विभागाचे नांव :- आरोग्य विभाग, जि.प.चंद्रपूर
- ४) मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- आरोग्य विभाग,मंत्रालय,मुंबई.
- ५) कार्यक्षेत्र/भौगोलिक/ कार्यानुरूप :- जिल्हयातील ग्रामिण भाग
- ६) विशिष्ट कार्य :- आरोग्य सेवा पुरविणे
- ७) विभागाचे ध्येय धोरण :- ग्रामीण भागातील जनतेला वेळेत आरोग्य सेवा पुरविणे
- ८) सर्व संबंधित कर्मचारी :- अति.जिल्हा आरोग्य अधिकारी/जिल्हा माता व बालसंगोपण अधिकारी/ सहा.जिल्हा आरोग्य अधिकारी, प्रशासकीय अधिकारी / वैद्यकीय अधिकारी साथरोग/ सांखिकी अधिकारी / जिल्हा विस्तार व माध्यम अधिकारी
- ९) कामाचे विस्तृत स्वरूप :- ग्रामीण भागामध्ये, खेडया खेडयातील सर्व ग्रामीण भागातील जनतेकरीता आरोग्य सेवा पुरविणे.
- १०) कार्यालयीन दुरध्वनी क्र. व वेळ :- दुरध्वनी क्र. ०७१७२-३२२५७५
वेळ सकाळी ९.४५ ते सायं. ६.१५

कार्य

1. जिल्हयातील ग्रामीण भागात आरोग्य सेवा पूरविणे.
2. जिल्हयातील नागरीकांना २४ तास आरोग्य सेवा उपलब्ध करुण देणे.
3. लहाण मुलांकरीता लस उपलब्ध करुण देणे.
4. ग्रामीण भागातील नागरीकांची आरोग्य तपासणी करणे.
5. ग्रामीण भागातील वृध्द नागरीकांच्या डोळयांची मोतीबीदू शस्त्रक्रीया करुण चष्मे वाटप करणे.

केंद्रीय माहितीचा अधिकार २००५
विभागाचे नांव :- आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, चंद्रपूर

मॅन्युअल - २

अ.क्र.	अधिनस्त अधिकारी व कर्मचा-यांचा हुद्दा	त्यांचे कर्तव्य (शासनाने / अधिका-यांने ठरवून दिलेले)
१	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	वर्ग २, ३ व ४ अधिकारी व कर्मचारी यांचे आस्थापना विषयक बाबी नियंत्रण करणे. जिह्यात ग्रामिण भागात शासनाच्या योजना राष्ट्रीय कार्यक्रम यशस्वी रित्या राबविणे ग्रामीण भागात आरोग्य सेवा सूरळीत ठेवून योग्य उपाय योजना करणे.
२	अति. जिल्हा आरोग्य अधिकारी	जिल्हा आरोग्य अधिकारी हयांना सहाय्यक म्हणून उपनिर्दिष्ट कामांत जि.स्वा.अ. यांना सहाय्यक म्हणून मदत करणे.
३	सहा. जिल्हा आरोग्य अधिकारी	जिल्हा आरोग्य अधिकारी हयांना सहाय्यक म्हणून उपनिर्दिष्ट कामांत जि.स्वा.अ. यांना सहाय्यक म्हणून मदत करणे.
४	जिल्हा माता व बाल संगोपन अधिकारी	जिल्हात वेळोवेळी निश्चित केलेल्या माता व बालकांच्या लसीकरण कार्यात नियंत्रण व उपाययोजना जि.आ.अ. यांचे निर्देशानुसार राबविणे.
५	जिल्हा विस्तार अधिकारी व माध्यम अधिकारी	आरोग्य विषयक सहा राष्ट्रीय कार्यक्रमाचे प्रसिध्दी व अंमलबजावणी
६	वैद्यकिय अधिकारी जि.प.केंद्र	जिल्हा प्रशिक्षण केंद्राचे प्रमुख म्हणून संपुर्ण कार्य.
७	प्रशासकिय अधिकारी	विभागाचे आस्थापना, लेखा, भांडार साहित्य, औषधी साठा याबाबीवर सनियंत्रण ठेवणे व जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे.
८	सांख्यिकी अधिकारी	राज्यस्तरावरील योजनासंबंधाने सांख्यिकी माहिती संकलित करणे.
९	कक्ष अधिकारी	कार्यालयीन कामकाजावर नियंत्रण ठेवणे.
१०	सहा. लेखा अधिकारी	लेखा विभागातील कामकाजावर व लेखाविषयक कामावर सनियंत्रण ठेवणे.
११	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी ३ पदे	दप्तर धारकावर नियंत्रण व पत्रव्यवहार व नस्तीवर अभिप्राय नोंदविणे.जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे.प्रशासकीय मंजूरी प्रदान करणे,कोषागारामधून निधि काढणेबाबत देयके तयार करुन कोषागारामध्ये मंजूरीकरीता सादर करणे,बांधकाम विभागाकडून आलेल्या देयकावर निधिची तरतूद करुन बांधकाम विभागास देयके पाठविणे इत्यादी.
१२	क. लेखा अधिकारी	अंदाजपत्रक तयार करणे. ,खर्चाची ताळमेळ करणे. अंतिम लेखे सादर करणे जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे.
१३	ज्येष्ठ सहाय्यक (५ पदे)	आस्थापना विषयक दप्तर धारक व जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे.
१४	ज्येष्ठ सहाय्यक लेखा	रोखपालाचे कामे
१५	कनिष्ठ सहाय्यक १० पदे	कार्यालयीन आस्थापना/ लेखा व इतर बाबीवर दप्तरधारक व जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे.
१६	विस्तार अधिकारी (आयुर्वेद)	पल्स पोलीओ अभियान व शालेय आरोग्य तपासणी व औषधी प्रतिपुर्ती देयके या विषयाीच्या बाबी. खाजगी दवाखाने व नर्सिंग होम्स यांचे पंजियन व नियंत्रण, बोगस डॉक्टर विषयक कार्यवाही करणे.
१७	आरोग्य पर्यवेक्षक (विस्तार) ३ पदे	आरोग्य विषयक योजना व कार्यालयीन कामे बाबवार दप्तर व पर्यवेक्षकीय कामे.
१८	विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी) १ पद	कुटुंब कल्याण योजना सांख्यिकी माहिती व विकास कामे बांधकामाची माहिती व योजनावार आकडेवारी माहिती ठेवणे. विकास शाखेकडील बांधकाम विषयक कामे.
१९	जिल्हा सार्वजनिक परिचारीका	असीकरणाच व मातृत्व योजना शालेय आरोग्य नवसंजीवणी योजना यांची माहिती संकलीत करणे व माहिती ठेवणे.
२०	सांख्यिकी अन्वेषक /सांख्यिकी पर्यवेक्षक	जन्म मृत्यु आकडेवारी विषयक सर्व कामे.
२१	आरोग्य सहाय्यक (पू.) पदे ४	आरोग्य विषयक कार्यक्रम माहितीचे दप्तरधारक व जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांनी सोपविलेली पर्यवेक्षकीय कामे. व जिल्हा प्रशिक्षण पथक येथील प्रशिक्षण विषयक कामे.
२२	आरोग्य सहाय्यक (स्त्रि)	जिल्हा प्रशिक्षण केंद्रांतर्गत प्रशिक्षण विषयक सर्व कामे.
२३	औषध निर्माण अधिकारी	जिल्हा मुख्यालयातील औषधी भांडार विभागाकडील संपुर्ण कामे.
२४	कलाकार-नि-छायाचित्रकार	आरोग्य विषयक सहा राष्ट्रीय कार्यक्रमाचे प्रसिध्दी व अंमलबजावणी बाबत कामे.
२५	जिल्हा कार्यक्रम व्यवस्थापक व इतर कंत्राटी कर्मचारी (१९)	राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत सर्व कामे.

२६	वाहन चालक	शासकिय वाहन चालविणे
२७	परिचर	अधिकारी / कर्मचारी यांनी सांगितलेली कामे.

मॅन्युअल क्र. ४

विभागाचे नांव :- आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपुर

अ.क्र	कार्यालय प्रमुखासह अधिनस्त अधिकारी हुद्या	कर्तव्य पार पाडतांना शासनाने ठरवुना दिलेली प्रमाणके -मापदंड (दरमहा)						
		दौऱ्याचे दिवस	रात्रीचे मुक्काम	भेटी	कार्यालयीन दप्तर तपासणी	कामाची पाहणी /तपासणी	कामाचे मुल्यांकन	इतर
१	२	३	४	५	६	७	८	९
१	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	१२०	७	१२०	-	-	-	-
२	अति. जिल्हा आरोग्य अधिकारी	०	०	०	-	-	-	-
३	सहा. जिल्हा आरोग्य अधिकारी	०	०	०	-	-	-	-
४	विस्तार अधिकारी (सांख्यिकी)	-	-	-	-	-	-	-
५	वैदयकिय अधिकारी (सर्व)	८४०	०	८४०	-	-	-	-

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपुर

6 कर्मचारी आपली कर्तव्ये पार पाडीत असतांना उपयोगांत येतील असे नियम विनियम सुचना नियम पुस्तिका अभिलेख

कार्यालयीन आस्थापना / लेखा आणि योजना विषयक कामकाजाकरीता खालील नियम पुस्तिकांचा उपयोग केला जातो.

1. मॅन्युअल ऑन हेल्थ स्कीम
2. महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम १९८१ (रजा नियम/सेवानिवृत्ती नियम)
3. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१
4. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश) नियम १९६७
5. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९६४
6. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (वर्तणूक) नियम १९६७
7. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८
8. महाराष्ट्र कोषागार नियम
9. मुंबई वित्तीय व भविष्य निर्वाह निधी नियमावली.
10. शासनाकडून वेळोवेळी प्राप्त होणारे स्थायी आदेश/निर्णय/परिपत्रके इत्यादी.

कार्यालयातील अभिलेखांचे विगतवारीनुसार विवरणपत्र.

कार्यवाही पुर्ण करण्यात आलेली प्रकरणे यादी करून वर्गवारी नुसार अभिलेखागारांत दाखल केल्या जाते. वर्गवारी खालील प्रमाणे.

1. दस्तऐवजाचे वर्गीकरण (अ वर्ग, ब वर्ग, क वर्ग व ड वर्ग अभिलेख)
2. सहा गट्टे पध्दतीनुसार वर्गीकरण
3. प्रलंबीत प्रकरणांचा निपटारा.
4. नियतकालीके विवरणपत्रे व नोंदवहया
5. स्थायी आदेश नस्त्या
6. अधिकारी व कर्मचारी यांची सेवापुस्तके अद्यावत करणे.

सहा गट्टे पध्दतीने असलेला रेकॉर्ड

1. निपटारा करावयाची पत्रे/प्रकरणे.
2. प्रतिक्षाधिन प्रकरणे.
3. नियतकालीके (पि.आर.ए./पि.आर.बी.)
4. स्थायी आदेश नस्त्या.
5. डि पेपर्स
6. अभिलेखागारात पाठवावयाची पत्रे/प्रकरणे

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर

प्रशासकिय कामकाजाचा दृष्टिकोन व नितीनिर्धारण संबंधाने सर्व सामायोजने परामर्श करीता करण्यात आलेली व्यवस्था

मॅन्युअल क्र. ७

अ.क्र	सल्ला मसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	२	३	४	५
१	माहितीच्या अर्जानुसार विषय घेण्यात येईल.	अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर ज्या कर्मचाऱ्याकडे हे प्रकरण आहे त्या कर्मचाऱ्याकडून माहिती तयार करून कार्यकारी अभियंता ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग, यांचे स्वाक्षरीसह संबंधीतांस कळविण्यात येईल. सोबत दस्तऐवजाच्या प्रति देखील पुरविण्यात येईल हि प्रक्रीया एका आठवडयाच्या आत पुर्ण करण्यात येईल.	ज्या अधिनियमा मध्ये प्रकरण येईल त्या अधिनियमानुसार / परिपत्रकानुसार कार्यवाही करण्यात येईल.	काही आक्षेप असल्यास परत प्रकरणाची शाहानिशा करू प्रकरण त्वरीत निकाली काढण्यात येईल.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

जिल्हा स्तरीय आरोग्य समितीची रचना
जिल्हा परिषद, चंद्रपुर

मॅन्युअल क्र. ८

अ क्र	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट्ये	सभा कित्ती वेळा घेण्यांत येते	सभा जन सामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही.	समितीचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६	७
१	आरोग्य समिती	१.श्रीमती रेखा दिलीप कारेकर, सभापती २.श्री क्रिष्णा बाजीराव सहारे, सदस्य ३.श्रीमती शितल प्रशांत बांबोळे, सदस्या ४.श्रीमती मनिषा मोतीराम चिमुरकर, सदस्या ५.श्रीमती विद्या संदिप किन्नाके, सदस्या ६.श्री खोजराम गोविंदा मरसकोल्हे, सदस्य ७.श्रीमती वैशाली सुरेश शेरकी, सदस्या ८.श्रीमती, स्वाती वडपल्लीवार ९.श्रीमती लताताई पिसे	धोरणात्मक योजनांची अंमल बजावणी करणे. व विभागांतर्गत योजनांना व खर्चाला मंजूरी प्रदान करणे	दरमहा (वर्षातून १२ वेळा)	नाही	होय अद्यावत

विभागाचे नाव :- आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद चंद्रपुर

अ.क्र	अधिकारी कर्मचाऱ्यांचे नांव	हुद्या	वर्ग	नोकरी सुरु झाल्याचा दिनांक	संपर्क क्रमांक	शेरा
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री राजकुमार गहलोत	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	१		९४२०६८३६५८	
२	श्री एस.डी.माऊलीकर	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	३	०९/१२/१९९८		
३	श्री एस.एम.गटलेवार	कनीष्ठ प्रशासन अधिकारी	३	२१/०७/१९९७	९४०३८२०५९७	
४	सौ.इंदू कोटनाके	कनीष्ठ प्रशासन अधिकारी	३	१०/१२/१९९८		
५	श्री नरेंद्र गं.देऊळवार	कनीष्ठ प्रशासन अधिकारी	३	१६/०७/१९९६		
६	श्री आर.एस.डाहूले	सहाय्यक लेखा अधिकारी	३			
७	श्री राजीव एस.जरे	विस्तर अधिकारी (सांख्यिकी)	३	०५/०७/२०१२		
८	कु.पियुषा प्रकाश लाड	सांख्यिकी अन्वेषक गट (क)	३	१२/०७/२०२१	९६७३४८४९२९	
९	सौ.रुपा जी. राजपूरोहीत	कनीष्ठ लेखा अधिकारी	३			
१०	श्री किशोर हरीभाऊ लांजेवार	वरीष्ठ सहाय्यक (लेखा)	३			
११	श्री एफ.ए.आत्राम	आरोग्य पर्यवेक्षक	३			
१२	श्री पि.एस.शेंडे	आरोग्य पर्यवेक्षक	३			
१३	श्री संजीव ए.ईनमुलवार	आरोग्य पर्यवेक्षक	३			
१४	श्री किशार मोते	आरोग्य पर्यवेक्षक	३			
१५	श्री सुभाष रंगारी	आरोग्य पर्यवेक्षक	३			
१६	श्री नितिन प्र.झोडे	आरोग्य पर्यवेक्षक	३			
१७	श्री विशाल जे.पाटील	आरोग्य पर्यवेक्षक	३			
१८	श्रीमती भावणा एम.सोनडवले	सार्वजनिक आरोग्य परीचारीका	३			-
१९	श्री के.डब्ल्यू नैताम	औषध निर्माण अधिकारी	३			-
२०	श्री बि.डी पाचभाई	आरोग्य सेवक	३			-
२१	री हेमंत एस.बेंडाळे	तंत्रज्ञ	३			-
२२	श्री एस.एस.सोरते	कलाकार नी छायाचीत्रकार	३			-
२३	श्रीमती नंदा राहूळकर	ज्येष्ठ सहाय्यक	३			-
२४	श्रीमती पुष्पा सोरदे	ज्येष्ठ सहाय्यक	३			-
२५	श्री एन.एस.पठाण	ज्येष्ठ सहाय्यक	३			-
२६	श्री सुरेंद्र शींदे	ज्येष्ठ सहाय्यक	३			-
२७	श्रीमती माया श्रीरामे	कनीष्ठ सहाय्यक	३			-
२८	श्री सुहास कहरके	कनीष्ठ सहाय्यक	३			-
२९	श्रीमती वंदना वनकर	कनीष्ठ सहाय्यक	३			-
३०	कु.रंजना डी. मांडरे	कनीष्ठ सहाय्यक	३			-
३१	श्रीमती प्रतीभा वंजारी	कनीष्ठ सहाय्यक	३			-
३२	श्री प्रवीण सी.पाटील	कनीष्ठ सहाय्यक	३			-
३३	श्रीआर.पी.तालेवार	कनीष्ठ सहाय्यक	३			-
३४	श्री गणेश व्ही.मडावी	कनीष्ठ सहाय्यक	३	०१/०७/२०१६	८१४९७८५५२९	-
३५	श्री अहमद पी.पठाण	परीचर	४			-
३६	श्री एस.एस.पडगेलवार	परीचर	४			-

३७	श्री आर.डी. तावाडे	परीचर	४			-
३८	श्री के.बी.साळवे	परीचर	४			-
३९	श्रीमती शीला सातपूते	परीचर	४			-
४०	श्रीमती सत्यवती महादेव धोटे	परीचर	४			-
४१	श्री सी.पू.खनके	परीचर	४			-
४२	श्रीमती व्ही.एम.आखाडे	परीचर	४			-
४३	कु.सुवर्णा पा.सुखदेवे	परीचर	४			-
४४	श्री व्ही.एम.बाँडे	वाहन चालक	३			-
४५	श्री एस.एम.पठाण	वाहन चालक	३			
४६	श्री आर.एम.दिकोंडवार	वाहन चालक	३			
४७	श्री व्ही.वाय.गोडाम	वाहन चालक	३			
४८	श्री संजय डी.मूळे	वाहन चालक	३			-

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

केन्द्रीय माहितीचा अधिकार २००५

विभागाचे नाव :- आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद चंद्रपूर

मन्युअल क्र.१०

अ.क्र	विभाग प्रमुखासह त्यांचे अधिनस्त असलेले अधिकारी कर्मचाऱ्यांचे नांव	हद्द	पत्ता / फोन क्र.	परिश्रमिक	काम्पोसेशन	शेरा
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री राजकुमार गहलोत	जिल्हा आरोग्य अधिकारी				
२	श्री एस.डी.माऊलीकर	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी				
३	श्री एस.एम.गटलेवार	कनीष्ठ प्रशासन अधिकारी				
४	सौ.इंदू कोटनाके	कनीष्ठ प्रशासन अधिकारी				
५	श्री नरेंद्र गं.देऊळवार	कनीष्ठ प्रशासन अधिकारी				
६	श्री आर.एस.डाहूले	सहाय्यक लेखा अधिकारी				
७	श्री राजीव एस.जरे	विस्तर अधिकारी (सांख्यीकी)				
८	कु.पियुषा प्रकाश लाड	सांख्यीकी अन्वेषक गट (क)				
९	सौ.रुपा जी. राजपूरोहीत	कनीष्ठ लेखा अधिकारी				
१०	श्री किशोर हरीभाऊ लांजेवार	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)				
११	श्री एफ.ए.आत्राम	आरोग्य पर्यवेक्षक				
१२	श्री पि.एस.शेंडे	आरोग्य पर्यवेक्षक				
१३	श्री संजीव ए.ईनमुलवार	आरोग्य पर्यवेक्षक				

१४	श्री किशार मोते	आरोग्य पर्यवेक्षक				
१५	श्री सुभाष रंगारी	आरोग्य पर्यवेक्षक				
१६	श्री नितिन प्र.झोडे	आरोग्य पर्यवेक्षक				
१७	श्री विशाल जे.पाटील	आरोग्य पर्यवेक्षक				
१८	श्रीमती भावणा एम.सोनडवले	सार्वजनिक आरोग्य परीचारीका				
१९	श्री के.डब्ल्यू नैताम	औषध निर्माण अधिकारी				
२०	श्री बि.डी पाचभाई	आरोग्य सेवक				
२१	री हेमंत एस.बेंडाळे	तंत्रज्ञ		--	-	-
२२	श्री एस.एस.सोरते	कलाकार नी छायाचित्रकार	-	--	-	-
२३	श्रीमती नंदा राहूळकर	ज्येष्ठ सहाय्यक	-		-	-
२४	श्रीमती पुष्पा सोरदे	ज्येष्ठ सहाय्यक	-		-	-
२५	श्री एन.एस.पठाण	ज्येष्ठ सहाय्यक	-		-	-
२६	श्री सुरेंद्र शींदे	ज्येष्ठ सहाय्यक	-		-	-
२७	श्रीमती माया श्रीरामे	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
२८	श्री सुहास कहरके	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
२९	श्रीमती वंदना वनकर	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
३०	कु.रंजना डी. मांदरे	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
३१	श्रीमती प्रतीभा वंजारी	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
३२	श्री प्रवीण सी.पाटील	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
३३	श्री आर.पी.तालेवार	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
३४	श्री गणेश व्ही.मडावी	कनीष्ठ सहाय्यक	-		-	-
३५	श्री अहमद पी.पठाण	परीचर	-		-	-
३६	श्री एस.एस.पडगेलवार	परीचर	-		-	-
३७	श्री आर.डी. तावाडे	परीचर	-		-	-
३८	श्री के.बी.साळवे	परीचर	-		-	-
३९	श्रीमती शीला सातपूते	परीचर	-		-	-
४०	श्रीमती सत्यवती महादेव धोटे	परीचर	-		-	-
४१	श्री सी.पू.खनके	परीचर	-		-	-
४२	श्रीमती व्ही.एम.आखाडे	परीचर	-		-	-
४३	कु.सुवर्णा पा.सुखदेवे	परीचर	-		-	-
४४	श्री व्ही.एम.बांडे	वाहन चालक	-		-	-
४५	श्री एस.एम.पठाण	वाहन चालक	-		-	-
४६	श्री आर.एम.दिकोंडवार	वाहन चालक	-		-	-
४७	श्री व्ही.वाय.गेडाम	वाहन चालक	-		-	-
४८	श्री संजय डी.मूळे	वाहन चालक	-		-	-

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर

प्रत्येक संस्थानी सादर केलेली अंदाजपत्रके व संभावित खर्च

त्यानुसार प्राप्त तरतुद तसेच संस्थानी केलेला खर्च

मॅन्युअल क्र. ११

अ.क्र	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	अनुदान (प्राप्त)	नियोजित क्षेत्र कामाचा तपशिल	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात	अभिप्राय
1	प्रा.आ.केंद्राचे बांधकाम व विस्तारीकरण करणे (2210-9421)	650.00	जिल्हयातील प्रा.आ.केंद्राचे बांधकामे	-	-
2	प्रा.आ.उपकेंद्राचे बांधकाम व विस्तारीकरण करणे (2210-9401)	200.00	जिल्हयातील प्रा.आ.उपकेंद्राचे बांधकाम	-	-
3	प्रा.आ.केंद्र / उपकेंद्र देखभाल व दुरुस्ती (2210-9412)	223.10	जिल्हयातील प्रा.आ.केंद्र व उपकेंद्र यांची दुरुस्ती	-	-
4	प्रा.आ.केंद्र बांधकाम (TSP)	10.00	जिल्हयातील आदिवासी क्षेत्रातील प्रा.आ.केंद्राचे बांधकाम	-	-
5	प्रा.आ. उपकेंद्राचे बांधकाम (TSP)	16.62	जिल्हयातील आदिवासी क्षेत्रातील प्रा.आ.उपकेंद्राचे बांधकाम	-	-
6	आरोग्य संस्थांची स्थापना/परिक्षण/बांधकामे/देखभाल (TSP)	10.00	जिल्हयातील आदिवासी क्षेत्रातील प्रा.आ.केंद्र व उपकेंद्राची दुरुस्ती	-	-

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

आरोग्य विभाग

विषय - जिल्हा परिषद अंतर्गत जिल्हा निधीमधील दुर्धर आजाराकरीता प्राप्त अनुदान व लाभार्थ्यांचे विवरण

मॅन्युअल क्र. १२

अ.क्र	विभागामार्फत राबवित असणाऱ्या योजनेतील नांव	अनुदानाची पध्दत	अनुदानाची टक्केवारी	जातीची वर्गवारी	मंजुर अनुदान	प्राप्त अनुदान	लाभार्थ्यांना वाटप अनुदान	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९
१	लेखाशिर्ष- १०१-३३ ग्रामिण भागातील नागरीकांना कर्करोग/हृदयरोग/किडणी निकामी होणे या दुर्धर आजाराकरीता आर्थिक मदत (जिल्हा निधी)	लाभार्थ्यांना प्रत्येकी १५००० रूपये	१००%	सर्वच लाभार्थ्यांना	सन २०२१-२२मध्ये १२६००००/-	१२६००००/-	१२६००००/-	-

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर

लाभार्थ्यांना देण्यात येणाऱ्या सवलती, परवाना किंवा अधिकार

मॅन्युअल क्र. १३

अ.क्र	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
१	२	३	४	५	६	७	८
----- निरंक -----							

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर

तपशीलवार उपलब्ध असलेल्या माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक

माध्यमातून तयार केलेले संक्षिप्त स्वरूप

मॅन्युअल क्र. १४

अ.क्र	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुण्यात	माहिती मिळाली याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	अभिलेखाची संपुर्ण यादी केलेली आहे. अभिलेखामध्ये दस्ताऐवज नस्ती संगणीकृत केलेली आहे.	माहितीच्या अर्जा नुसार विषय घेण्यात येईल.	ही सर्व माहिती संगणकात संगणीकृत केलेली आहे.	ज्या विषयाबाबतची माहिती असेल. संबंधीत कर्मचाऱ्याने माहिती तयार करून माहिती अधिकाऱ्याकडे सादर करण्यात येईल.	श्री शालीक माऊलीकर सहाय्यक प्रशासन अधिकारी
२	संपुर्ण कार्यालयातील कर्मचाऱ्याकडे कामाचे वाटप केलेले असून त्याप्रमाणे दस्ताऐवजाच्या नस्ती केलेल्या असून त्या संपुर्ण नस्तीची नोंद वही मध्ये नोंद घेतलेली आहे.	-	-	-	-
३	प्रत्येक कर्मचाऱ्याकडे वाटप केलेल्या कामा नुसार नस्तीची नोंदवही तयार केलेली आहे.	-	-	-	-

जिल्हा आरोग्य अधिकारी

जिल्हा परिषद चंद्रपूर

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर

सर्वसाधारण करीता माहिती उपलब्ध करण्यासाठी असलेली सवलत तसेच

वाचनालयाची कार्यालयीन वेळ व्यवस्था असल्यास

मॅन्युअल क्र. १५

अ. क्र	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	५	६
१	आरोग्य विभाग, चंद्रपूर या कार्यालयात माहितीच्या अधिकाराबाबत संबंधीताची बसण्याची व्यवस्था केलेली आहे. तसेच वर्तमानपत्र, पाण्याची सुविधा, बसण्याची ठिकाणी उपलब्ध करून दिलेली आहे.	९.४५ ते ६.१५ वाजेपर्यंत.	माहिती बाबतच्या संबंधीत व्यक्तीकडून तक्रार प्राप्त करून होत असेल तर त्वरीत माहिती देण्याची व्यवस्था केलेली आहे. माहिती दुसऱ्या कार्यालयातून मागवावयाची असल्यास त्वरीत माहिती मागवून संबंधीताच्या पत्त्यावर त्वरीत पाठविण्याची व्यवस्था केलेली आहे.	आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर,	श्री शालीक माऊलीकर, सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	अर्जाच्या अनुषंगाने त्वरीत कार्यवाही करून तक्रार निवारण करण्यांत येते.

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर
माहिती अधिकारी यांची नावे, पदनाम व इतर माहिती

मॅन्युअल क्र. १६

अ) शासकिय माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकिय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	२	३	४	५	६	७
१	श्री. शालीक माऊलीकर	सहाय्यक प्रशासन अधिकारी	आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद चंद्रपूर अंतर्गत येणाऱ्या सर्व चंद्रपूर जिल्हयातील योजना	९०११२६ ७९९८	-	श्री राजकुमार गहलोत जिल्हा आरोग्य अधिकारी

ब) सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी

अ क्र	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	ई-मेल
१	२	३	४	५	६
२	सौ. इंदू कोटनाके	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	आरोग्य विभाग जिल्हा परिषद चंद्रपूर अंतर्गत येणाऱ्या सर्व चंद्रपूर जिल्हयातील योजना	चंद्रपुर ८९७५१६२९४५	-

क) अपिलीय अधिकारी

अ क्र	अपिलीय अधिकारी	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता /फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनस्त शासकिय माहिती अधिकार
१	२	३	४	५	६	७
३	श्री राजकुमार गहलोत	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	चंद्रपूर जिल्हयातील जि.प.अंतर्गत ग्रामीण भागातील आरोग्य विषयक योजना	९४२०६८३६५८	-	मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद चंद्रपूर

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद चंद्रपूर

विषय - विहित केलेली इतर माहिती आणि वेळोवेळी अद्यावत केलेली प्रकाशने

मॅन्युअल क्र. १७

----- निरंक -----

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद चंद्रपूर

